



TOPLANTI

Tarih: 25.11.2024	Saat: 12:00	Yer: İlahiyat Fakültesi	Toplantı Sayısı: 5
Toplantı Konusu:	2024 yılı faaliyetleri ve 2025 yılı için tedbir ve öneriler		
Raportör:	Arş. Gör. M..... G.....	Alınan Toplam Karar Sayısı: 2	
Gündem Başlıkları			
1- 2024 yılı faaliyetleri kapsamında iyileştirme/geliştirme alanlarının görüşülmesi			
2- 2025 yılı için dikkate alınacak öneri ve tedbirler			
1.Gündem 2024 yılı faaliyetleri kapsamında iyileştirme/geliştirme alanlarının görüşülmesi			
Kararlar			
<ul style="list-style-type: none">Kalite alt birimlerinin izlenme ve takip koordinasyonu, diğer birim üyelerinin Liderlik, yönetim ve kalite komisyonun gerçekleştirdiği toplantılara katılımlarıyla sağlanmaya çalışılmış ancak bunun yeterli olmadığı görülmüştür. Bu sebeple 2025 yılında diğer birimlerin iş akış şemalarını erkenden oluşturmaları sağlanarak hedeflerini gerçekleştirip gerçekleştirmedikleri online dosya paylaşımıyla (Google Sheets) takip edilecektir. Her dönem için de bu takip mekanizmalarının izlenmesi ve dönem sonunda raporlaştırılması hedeflenmektedir.Dış paydaş listelerinin ve protokollerinin resmi bir şekilde oluşturulup kurum web sitesinde yayınlanmaması fakülte için en önemli iyileştirme alanı olarak durmaktadır. Ayrıca dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerindeki etkisinin kanıtlanabilmesi de önem arz etmektedir.Staj kurumlarına (yani MEB ve DİB'e) ayrı ayrı anketlerin uygulanmasının daha sağlıklı olacağı anlaşılmıştır. Zira başlangıçta soruların aynı olmasında bir beis görülme de özellikle açık uçlu sorulara verilen cevapların analizinde kurumlara yönelik ayrı ayrı iyileştirme planlarının yapılması daha anlamlı olacaktır.Komisyonumuzun gerçekleştiremediği eylemlerden en büyüğü soruları hazırlansa da staj öğrencilerine uygulanamayan iç paydaş anketidir. Öğrencilere yönelik bu anketin koordinasyon eksikliğinden uygulanamadığı tespit edilmiştir. Anket birimi ile koordinasyonun güçlendirilmesi planlanmaktadır.Daha sık aralıklarla ve kısa süreli komisyon toplantı planlamalarının yapılması sürecin takibi için daha elverişli olacaktır.İlahiyat Fakültesi Web sayfasında toplantı tutanaklarının yüklenebileceği bir sekmenin olması kayıt yüklemesi noktasında kolaylaştırıcı olabilir.Liderlik, Yönetişim ve Kalite komisyonu tarafından istenen belgeleri temin etmeyen alt komisyonlar için idare ile görüşülüp bir yaptırım uygulanması sürecin tüm kurumda şeffaf yürütülmesi için elzemdir.			
Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi	
İlgili kararlar hakkında idareyle toplantı yapılması	Doç. Dr. E... Ö.....		



TOPLANTI

2.Gündem 2025 yılı için dikkate alınacak öneri ve tedbirler

Kararlar

- Kalite raporu yazımından sonra her yıl başında (Ocak veya Şubat ayı) kurumun güçlü-zayıf yönlerine dair toplantı yapılması
- Diğer birimlerden 2025 yılında gerçekleştirecekleri iş akış şemalarının ve takvimlerinin talep edilmesi
- 2025 yılında diğer grupların iş akış şemalarını takip edip etmedikleri online dosya paylaşımıyla (Google Sheets) denetlenmesi
- Staj faaliyetlerine ilişkin uyguladığımız dış paydaş anketinin verileri analiz edildiğinde İlahiyat Fakültesi öğrencilerinin motivasyon eksikliğinin, staja devam probleminin ve kurumdaki danışman hocasıyla iletişim kopukluğunun olduğuna yönelik bir durum tespiti yapılmıştır. Bu durumu iyileştirmek ve önlem almak için idare ile işbirliği içinde fakülteadaki danışman hocalar, staj kurumundaki hocalar ve staj öğrencilerine yönelik staj dönemi başlamadan önce oryantasyon toplantıları yapılması hedeflenmiştir.
- Toplumsal Katkı: Fakültede yapılan toplantıların/seminerlerin düzensizliğini gidermek için üst temalar veya ortak konular belirlenerek daha düzenli ve istikrarlı konferansların yapılmasını teklif edilmesi. Bu konferansların öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına yönelik olup olmadığının denetlenmesi
- Trabzon şehri sosyal ve kültürel anlamda potansiyeli yüksek olsa da fakültemizin yeteri kadar dış paydaşlarla iş birliği içinde olmadığı tespit edilmiştir. Bu bağlamda Dış paydaşlarla fakülte olarak iş birliklerinin çeşitlendirilmesi ve artırılması için Rektörlük ve İlahiyat Fakültesi Dekanlığı ile planlamalar yapılacaktır.

Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi
İlgili kararlar hakkında idareyle toplantı yapılması	Doç. Dr. E... Ö.....	

Toplantıya Katılanlar

	Unvan/Ad / Soyad	İmza
1-	Doç. Dr. E... Ö.....	
2-	Dr. Öğr. Üyesi A..... M.....	
3-	Dr. Öğr. Üyesi F.... Y.....	
4-	Arş. Gör. M..... G.....	
5-	Arş. Gör. H..... D.....	