

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

D.1.1. Toplumsal Katkı Politikası, Hedefleri ve Stratejisi

2025 Yılı Hedefleri:

1. Fakültemizin misyonu ve öncelikli alanları çerçevesinde, iç ve dış paydaş katılımıyla şekillenen toplumsal katkı stratejilerinin sistematik bir izleme yapısına kavuşturulması.
2. Etkinliklerin etki düzeyini ölçmek amacıyla anket mekanizmalarının kurulması, elde edilen verilerle eksikliklerin saptanması ve toplumsal katkı süreçlerinin sürdürülebilir bir iyileştirme döngüsüne dahil edilmesi.
3. İç ve dış paydaş geri bildirimlerine dayalı iyileştirme önerilerinin geliştirilmesi ve süreçlerin sürdürülebilirliğinin güçlendirilmesi.
4. Toplumsal katkı faaliyetlerinin topluma erişimini artırmak üzere görünürlük ve iletişim kanallarının güçlendirilmesi.

2025 Yılı Gerçekleşmeleri:

1. Belirlenen hedefler doğrultusunda, yıl boyunca gerçekleştirilen tüm faaliyetler kurumsal izleme mekanizmalarıyla takip edilmiştir.
2. Paydaş geri bildirimleri ve anket sonuçları titizlikle analiz edilerek sonuçlar gerekli mercilere iletilmiş ve süreçlerin zayıf yönlerine yönelik iyileştirme adımları atılmıştır. 2025 yılı eylem planı PUKÖ döngüsü çerçevesinde yürütülmüş, düzenli komisyon toplantılarıyla planlama–uygulama–izleme–iyileştirme adımları işletilmiştir.
3. Toplumsal katkı süreçleri, planlama, uygulama ve denetleme aşamalarını içeren bütüncül bir yapıya kavuşturulmuştur.
4. 2024–2025 anket verilerinin analizine dayalı Genel İyileştirme Önerileri Raporu hazırlanarak (03.11.2025) süre yönetimi, rehberlik standardizasyonu, hazırlık eğitimleri, görünürlük ve faaliyet çeşitliliği eksenlerinde kurumsal gelişim alanları ortaya konulmuştur
5. “Topluma Hizmet Uygulamaları” dersi ve Topluma Hizmet Komisyonu üzerinden yürütülen uygulamalarla, toplumla temas eden faaliyetlerin sürekliliği ve çeşitliliği güçlendirilmiştir.

2026 Yılı Hedefleri:

1. Toplumsal katkı politikasının, hedeflerinin ve stratejisinin paydaş beklentileriyle uyumlu biçimde güncellenerek uygulanması, faaliyetlerin etki düzeyinin somut göstergelerle izlenmesi.
2. Tespit edilen geliştirme alanlarına (süre yönetimi, rehberlik kalitesi, hazırlık eğitimleri, görünürlük, çeşitlilik, lojistik/teknik) yönelik iyileştirme adımlarının kurumsallaştırılması.
3. Mevcut iyileştirme önerilerinin somut önlemlere dönüştürülmesi ve uygulama sonuçlarının raporlanması.

2026 yılı için aşağıdaki takvimli eylem planı hazırlanmıştır:

Şubat 2026: 2026 yılına dair planlamaların yapılıp iş akışlarının oluşturulması. Komisyonun yıllık çalışma takviminin belirlenmesi.

Haziran 2026: Paydaş beklentileri ve ihtiyaç analizi güncellemesinin yapılması, iç ve dış paydaşlardan görüş alınması.

Eylül 2026: Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik iç ve dış paydaşlarla yapılacak olan anketlerin analizi ve iyileştirme önerilerinin raporlanması. Faaliyet sayısı, katılımcı sayısı, memnuniyet oranı ve dijital görünürlük verileri üzerinden ara izleme yapılması.

Ekim 2026: Toplumsal katkı faaliyetlerinin görünürlüğü, paydaş katılımı ve faaliyet çeşitliliği bakımından ara değerlendirme yapılması; Web Sayfaları ve Sosyal Medya Komisyonu ile kanıt/görünürlük yönetiminin gözden geçirilmesi.

Aralık 2026: Topluma Hizmet Uygulamaları dersi ve öğrenci kulüpleri üzerinden yürütülen faaliyetlerin, toplumsal katkı stratejisiyle uyumunun raporlanması ve iyileştirilmesi. Yıl sonu toplumsal katkı değerlendirme raporunun hazırlanması ve takip eden yılın iyileştirme kararlarına temel oluşturacak şekilde Kalite Üst Komisyonu'na sunulması.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tamamı tarafından benimsenmiş toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları kapsayan önlemler alınmaktadır.

D.1.2. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Teşkilat Yapısı

2025 Yılı Hedefleri:

1. Toplumsal Katkı Alt Komisyonu'nun işleyişinin güçlendirilmesi, iş akış şemaları ve görev tanımlarının netleştirilmesi.
2. Toplumsal katkı süreçlerine ilişkin geri bildirim mekanizmalarının kurulması, yılda iki kez değerlendirme toplantısı yapılması.
3. Süreçlerde tespit edilen eksikliklere hızlı müdahale stratejileri geliştirilmesi.

2025 Yılı Gerçekleşmeleri:

1. Toplumsal katkı süreçleri kalite el kitabında tanımlanan çerçeveye uygun olarak, eylem planı, iş akış şemaları, toplantılar ve anketlerle sistematik biçimde yürütülmüştür.
2. Toplumsal Katkı Komisyonu'nun organizasyonel işlerliği için iş akış şemaları oluşturulmuş ve görev tanımları yapılmıştır.
3. Komisyon toplantılarında anket verileri ve saha gözlemleri değerlendirilmiş, iyileştirme önerileri oluşturularak ilgili mercilere iletilmiş ve uygulamada önlemler alınmıştır.

2026 Yılı Hedefleri:

1. Toplumsal katkı süreç yönetimi ve teşkilat yapısının işlevselliğini artırmak.

2. Web Sayfaları ve Sosyal Medya Komisyonu, Bilimsel, Sosyo-Kültürel ve Sportif Etkinlikler Komisyonu, Topluma Hizmet Komisyonu ve Geri Bildirim Toplama Komisyonu gibi çalışma komisyonları ile Toplumsal Katkı Alt Komisyonu'nun koordinasyonunu güçlendirmek.

3. Süreçlere ilişkin izleme-değerlendirme çıktılarının raporlanmasını düzenli hale getirmek, yılda iki kez kapsamlı değerlendirme toplantısı ile PUKÖ döngüsüne işlerlik kazandırmak.

2026 yılı için aşağıdaki takvimli eylem planı hazırlanmıştır:

Şubat 2026: Toplumsal Katkı Alt Komisyonu'nun 2026 iş akış şeması ve üyeler arasındaki görev dağılımının (komisyon içi rol dağılımı, raporlama sorumlulukları, web/kanıt yönetimi sorumlusu vb.) revize edilmesi. Yıllık toplantı takviminin Şubat, Haziran, Eylül ve Aralık ayları olarak kesinleştirilmesi.

Haziran 2026: Toplumsal katkı süreçlerinin sağlıklı bir çerçevede yürütülebilmesi amacıyla iç ve dış paydaşlara yönelik anketler düzenlenmesi.

Eylül 2026: Anketlerin analiz edilerek iyileştirme alanlarının belirlenip raporlanması.

Ekim 2026: Toplumsal katkı faaliyetlerinin daha sağlıklı bir biçimde yürütülebilmesi ve yukarıda bahsi geçen komisyonlarla koordinasyonunun güçlendirilmesine yönelik adımlar atılması.

Ekim 2026: Kanıt yönetimi ve görünürlük için Web Sayfaları ve Sosyal Medya Komisyonu ile görüşülmesi.

Aralık 2026: Toplumsal katkı süreç yönetimi ve teşkilat yapısına ilişkin yıl sonu değerlendirme toplantısının yapılması; toplantı kararları, iyileştirme önerileri ve gerçekleşme düzeylerinin raporlanması.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik ve kurumun iç kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

D.2.1. Kaynaklar

2025 Yılı Hedefleri:

1. İnsan kaynağı, mali imkanlar ve fiziksel altyapının daha etkin kullanılması, kaynak planlamasının stratejik hedeflerle uyumlu hale getirilmesi ve performans odaklı bir yönetim modelinin benimsenmesi.

2. Toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılan fiziki/teknik/insan kaynaklarının izlenmesi ve geliştirilmesi.

3. Kaynak yetersizliği alanlarının tespiti ve ilgili mercilerle görüşülerek iyileştirme yapılması, dış paydaşlarla kaynak geliştirme iş birliklerinin sürdürülmesi.

2025 Yılı Gerçekleşmeleri:

1. Kaynaklara ilişkin anketler uygulanmış, sonuçlar komisyon toplantılarında değerlendirilerek iyileştirme önerileri oluşturulmuş ve gerekli mercilere iletilmiştir.

2. Toplumsal katkı hedefleriyle eşgüdömlü bir kaynak planlaması hayata geçirilmiş ve uygulama süreci kesintisiz izlenmiştir. Yapılan iyileştirmeler sayesinde personel dağılımı ve organizasyonel yapı optimize edilmiş, mali ve fiziksel imkanların sürekliliği ile yeterlilik düzeyi önceki dönemlere oranla belirgin bir artış göstermiştir.

3. Fiziki altyapı ve çalışma alanlarında iyileştirmeler yapılmış, toplumsal katkıyı destekleyen atölye/sınıf alanları geliştirilmiş, (ebru, dini musiki, lisansüstü derslikler vb.) erişilebilirlik ve ortak kullanım alanlarında düzenlemeler yapılmıştır.

4. İnsan kaynağı ve organizasyonel kapasite güçlendirilmiş, dış paydaşlarla etkileşim yoluyla mezun buluşması ve burs imkânı gibi destekleyici çıktılar üretilmiştir.

2026 Yılı Hedefleri

1. 2025'te ulaşılan fiziki/teknik/insan kaynağı düzeyinin korunması ve sürdürülebilirliği.

2. Toplumsal katkı faaliyetleri için mali kaynak çeşitlendirme girişimlerinin artırılması (fakülte bütçesi bulunmaması gerçeğı gözetilerek dış paydaş/kurumsal destek kanallarının güçlendirilmesi).

2026 yılı için aşağıdaki takvimli eylem planı hazırlanmıştır:

Şubat 2026: Kaynak kullanımının daha sistematik bir şekilde takip edilebilmesi ve toplumsal katkı etkinliklerinin lojistik/teknik ihtiyaçları için "Kaynak İhtiyaç Envanteri" oluşturulması (mekân, malzeme, ses sistemi, ulaşım vb.) ve dönem başlarında güncellenmesi.

Haziran 2026: Paydaşlara yönelik yapılacak anketlerde, paydaşların fakültenin kaynaklarına dair memnuniyet düzeylerinin ölçülmesi.

Temmuz 2026: Mali kaynak ayrılması ve bütçe olanaklarının genişletilmesi için Fakülte Dekanlığı ile görüşme sağlanması.

Eylöl 2026: Dış paydaş desteğini artırmak ve etkinlik destek imkanlarının değerlendirilmesi amacıyla Trabzon İlahiyat Fakóltesi Derneğı (TİF-DER) ile yeni iş birliğı modellerinin görüşölmesi.

Eylöl 2026: Anketler neticesinde toplanan verilerin tahlil edilmesi ve bu çerçevede iyileştirme önerilerinin hazırlanması.

Kasım 2026: Kaynak ihtiyaç envanterinde yer alan fiziki, teknik ve beşerî kaynak ihtiyaçlarının ara değerlendirmeye tabi tutulması.

Aralık 2026: Kaynak kullanım sonuçlarının yıl sonu değerlendirme raporuna dönüştürölmesi ve takip eden yılın kaynak planlamasına aktarılması.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm alanları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte

değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

D.3.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

2025 Yılı Hedefleri:

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi için anket ve geri bildirim mekanizmalarının kurulması ve kurumsal düzeyde tesis edilen bu izleme ve değerlendirme mekanizmalarının sürdürülebilirliğinin sağlanması.
2. Toplumsal Katkı Alt Komisyonu aracılığıyla faaliyetlerin belirlenen göstergeler üzerinden takip edilmesi, PUKO döngüsü çerçevesinde gelişim alanlarının saptanması ve izleme sisteminin daha işlevsel bir yapıya kavuşturulması planlanmıştır.

2025 Yılı Gerçekleşmeleri:

1. Yıl boyu süren periyodik toplantılar ve anket çalışmalarıyla performans verileri bütüncül bir yaklaşımla analiz edilmiştir. Elde edilen çıktılar, kurumsal iyileştirme adımlarının temelini oluşturmuş; saptanan eksiklikler ve çözüm önerileri üst mercilere raporlanarak süreçlerin dinamik ve sürdürülebilir kalması sağlanmıştır.
2. Topluma Hizmet Uygulamaları dersi, öğrenci kulüpleri ve dış paydaşlarla gerçekleştirilen proje/etkinlikler üzerinden performansın izlenmesine imkân veren çok paydaşlı bir yapı işletilmiştir.
3. 03.11.2025 tarihli Genel İyileştirme Önerileri Raporu ile performansın artırılmasına yönelik temel gelişim eksenleri somutlaştırılmıştır.

2026 Yılı Hedefleri:

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik uygulanan anketlerin sistematik bir şekilde analiz edilmesi ve iyileştirme önerilerinin hazırlanarak dekanlığa sunulması.
2. Toplumsal katkı performansının izlenmesinde kullanılan anketlerin ve raporlamanın gözden geçirilmesi.
3. Yıl içinde yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin yarıyıl ve yıl sonu performans değerlendirme raporu olarak hazırlanması, bulguların komisyon toplantısında değerlendirilerek iyileştirme kararlarının alınması.

2026 Yılı Hedefleri ve Eylem Planı:

Şubat 2026: 2026 yılı toplumsal katkı performans göstergelerinin belirlenmesi; faaliyet sayısı, katılımcı sayısı, memnuniyet oranı, dijital erişim verileri ve iyileştirme önerilerinin uygulanma oranı gibi göstergelerin izleme çerçevesine alınması ve yıl içinde yapılacak anketlerin planlanması.

Haziran 2026: Geri Bildirim Toplama Komisyonu ile koordineli çalışarak, paydaş memnuniyetini ölçen anketlerin hayata geçirilmesi.

Eylül 2026: Uygulanan anketlerin analizi doğrultusunda gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetlerinin geliştirilmesi amacıyla yeni iyileştirme önerilerinin tasarlanması ve Kalite Üst Komisyonu'na sunulması.

Kasım 2026: Öğrenci kulüplerinin toplumsal katkı performanslarını ölçmek üzere odak grup toplantıları düzenlenmesi ve verimlilik artırıcı stratejilerin hayata geçirilmesi.

Aralık 2026: Yıl sonu toplumsal katkı performans değerlendirme raporunun hazırlanması. Raporun, takip eden yılın iyileştirme planına esas olacak şekilde Kalite Üst Komisyonu'na sunulması, komisyonda yapılacak gerekli değerlendirmelerin akabinde ise Dekanlığa arz edilmesi.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm alanların toplumsal katkı performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.