



TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih: 13.03.2025	Saat: 12:00	Yer: Dekanlık Toplantı Salonu	Toplantı Sayısı: 3
Toplantı Konusu:	Eylem Planı ve Takvim Oluşturma		
Raportör:	H..... D..... A....	Alınan Toplam Karar Sayısı:	
Gündem Başlıkları			
1 - Eylem planı ve iş akış şeması oluşturma			
2- Komisyona katılan yeni üyelere tanıtım ve iş bölümünün yapılması			
3- Fakülte çalışma komisyonlarına dair düzenleme teklifi			
4- Paydaşların sürece dahil edilmesinin nasıl mümkün kılınabileceği üzerine istişare			
1.Gündem Eylem planı ve iş akış şeması oluşturma			
Kararlar			
Kalite süreçlerinin tüm fakültede alt komisyonlarda nasıl yürütüldüğüne dair sitede bir dosyanın olması, iş akış şemaları ve politikaların her komisyon için belirgin olması			
Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi	
İdareye ilgili durumu bildirme	Dr. Öğr. Üyesi F.... Y.....		
2.Gündem Katılan yeni üyelere komisyonun tanıtımı, iş bölümünün yapılması			
Kararlar			
Liderlik, Yönetişim ve Kalite alt başlıklarına göre yeni başlayan üyelere görev dağılımı yapıldı. İşleyişle ilgili detaylar konuşuldu. Üyelerden kendi bölümlerine dair başlıklara yönelik teklif sunmaları, ilgili teklifin mekanizmaları tarihlendirmelerini yapmaları istendi. Bir sonraki toplantı 22 Nisan 2025 tarihine planlandı.			
Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi	
3.Gündem Fakülte çalışma komisyonlarına dair düzenleme teklifi			
Kararlar			
Fakülte çalışma komisyonlarında görevli hocaların ilgili oldukları diğer alt kalite komisyonlardaki görevlerinin eşitliğinin sağlanmaya çalışılması için idare ile görüşülmesine karar verildi. İdarenin komisyonların belirlerken hangi kriterleri dikkate aldığına dair süreç öğrenilecektir. Bu sürecin daha sağlıklı ilerlemesi adına ilgili hocaların görüşleri alınarak, iş yükü ve uzmanlık alanlarına uygun bir dağılım hedeflenmesi önerilecektir.			
Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi	
İdareye ilgili durumu bildirme	Dr. Öğr. Üyesi F.... Y.....		



TOPLANTI TUTANAĞI

4.Gündem Paydaşların sürece dahil edilmesinin nasıl mümkün kılınabileceği üzerine istişare

Kararlar

Özellikle dış paydaşlarla yapılacak protokoller ve iş birliği üzerine konuşuldu. İlgili paydaşların görüşlerinin hangi mekanizmalarla alınacağına dair fikir yürütüldü. Anket uygulaması ve odak grup görüşmesi yapılmasına karar verildi.

Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi
Paydaşların katılımına dair süreç yönetimi	Öğr. Gör. A.... C..... K.....	

Toplantıya Katılanlar

	Unvan/Ad / Soyad	İmza
1-	Dr. Öğr. Üyesi F.... Y.....	
2-	Öğr. Gör. A.... C..... K.....	
3-	Öğr. Gör. E... A....	
4-	Arş. Gör. M... D.....	
5-	Arş. Gör. H..... D..... A....	
6-	Arş. Gör. M..... G.....	